

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «РЕФКУЛ»
_____ А. В. Морозов
М.П.
«28» ноября 2024 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема обучающихся (далее – Правила) являются локальным нормативным актом ООО «РЕФКУЛ» (далее – Общество) и регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по образовательным программам.

1.2. В Общество принимаются лица независимо от гражданства, места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.3. К освоению основных программ профессионального обучения допускаются лица, соответствующие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, соответствующей образовательной программой и настоящими Правилами.

1.4. Прием на обучение осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими, физическими лицами или индивидуальными предпринимателями на условиях, установленных настоящими Правилами.

1.5. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.6. Общество не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами и иными нормативными правовыми актами.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. С целью ознакомления, поступающего с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности Общество размещает указанные документы на своем официальном сайте.

2.2. Общество предоставляет поступающим возможность ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- правила приёма обучающихся;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- основные программы профессионального обучения, по которым Общество объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- положение об оказании платных образовательных услуг;
- образец договора на оказание образовательных услуг по образовательной программе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

3.1. Прием в Общество на обучение проводится по личному заявлению (Приложение 1) граждан или по заявке от юридического лица (индивидуального предпринимателя) на основании представленных ими документов, на основании чего с ними заключается договор об оказании платных образовательных услуг.

3.2. При приеме на обучение поступающий предъявляет:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- СНИЛС;
- документ об образовании и (или) квалификации, если его предоставление предусмотрено соответствующей образовательной программой или требуется для подтверждения условий приёма.

3.3. Лица, зачисляемые на основные программы профессионального обучения, предоставляют:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- копию СНИЛС;
- документы об образовании и (или) о квалификации в случаях, когда их предоставление предусмотрено соответствующей образовательной программой, настоящими Правилами или законодательством Российской Федерации;

- иные документы, необходимые для зачисления на обучение, если их предоставление предусмотрено соответствующей образовательной программой, договором об образовании или локальными нормативными актами ООО «РЕФКУЛ».

3.4. Прием документов проводится Обществом в срок не позднее чем за 1 день до начала обучения.

3.5. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

4.1. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных п. 3.2. и 3.3 настоящих Правил, на соответствие требованиям, предусмотренным соответствующей образовательной программой, Общество обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

4.2. Зачисление на обучение оформляется приказом Генерального директора Общества (Приложение 2), изданию которого предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг. Лицо считается зачисленным в Общество на обучение с даты, указанной в приказе.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В случае введения в действие нормативных правовых актов, дополнительно регулирующих прием обучающихся в Обществе, в настоящие Правила будут внесены соответствующие изменения.

5.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются и утверждаются Генеральным директором Общества и действуют до замены их новыми.

5.3. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Общества и решаются руководством Общества индивидуально в каждом конкретном случае.

ОБРАЗЕЦ

Генеральному директору ООО «РЕФКУЛ» А. В. Морозову
от _____
(Ф.И.О. полностью)

Дата рождения _____
зарегистрированного(проживающего) по адресу: _____
Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
Гражданство _____
СНИЛС _____
Телефон _____
E-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в число обучающихся на обучение по образовательной программе
«_____» по _____ форме
обучения, на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

Сведения об образовании и (или) квалификации, если их предоставление предусмотрено образовательной программой:

Наименование образовательной организации _____
Документ об образовании и (или) квалификации _____

Серия и номер документа _____

Дата выдачи _____

Фамилия, указанная в документе об образовании и (или) квалификации _____

Форма обучения, курс _____

Предполагаемый срок окончания _____

Работаю: _____

Дополнительные сведения (при наличии): _____

«____» _____ 20____ г. _____ / _____
подпись И.О. Фамилия

С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности, приложением к ней,
Уставом ООО «РЕФКУЛ», Правилами внутреннего распорядка ознакомлен(а).
_____ (подпись)

Поступающие, представившие заведомо ложные документы (информацию), несут
ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

ОБРАЗЕЦ

Калужская обл.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИКАЗ № _____

О зачислении обучающихся на образовательные программы

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами приёма обучающихся и Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений, утверждёнными в ООО «РЕФКУЛ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить в число обучающихся Учебного центра «РЕФКУЛ» следующих лиц на обучение по образовательным программам:

1.1. « _____ »

(наименование программы)

в объеме _____ часов с « ____ » _____ 20 ____ г. в группу _____ в составе:

1.1.1. Фамилия Имя Отчество;

1.1.2. Фамилия Имя Отчество.

Основание: личные заявления обучающихся, договоры об образовании.

2. Контроль за исполнением приказа возложить руководителя Учебного центра «РЕФКУЛ».

Генеральный директор

А. В. Морозов